

## FORMULAIRE DE DEMANDE

### PLAN DE RELANCE ET D'URGENCE POUR LA PETITE AGRICULTURE

Cadre réservé à l'administration

N° d'enregistrement :

Date de réception :

Date de réception dossier complet :

#### IDENTIFICATION DU DEMANDEUR

N°SIRET :

N° AMEXA :

#### STATUT JURIDIQUE

- Exploitant individuel

- Société:

Type de société :

#### Pour les personnes physiques

Madame

Monsieur :

Nom :

Prénom :

Date de naissance :

#### Pour les personnes morales

Raison sociale :

NOM du représentant légal :

Qualité du représentant légal :

#### COORDONNÉES POSTALES DU DEMANDEUR

Adresse :

Code Postal :

Commune :

Téléphone Portable :

Téléphone fixe :

Courriel :

## CARACTÉRISTIQUES DE L'EXPLOITATION

Localisation du siège de l'exploitation (si différente de l'adresse postale) :

Code Postal :

Commune :

Surface totale de l'exploitation :

Surface Agricole Utilisée (SAU) :

## SYSTÈME DE PRODUCTION

### Mode de faire valoir :

	Surface (ha)
- Titre de propriété	
- Bail à ferme	
- Autre	

### Productions

- Cultures maraîchères et vivrières,
- Arboriculture fruitière,
- Plantes médicinales, à parfum et aromatiques,
- Ananas
- Canne à sucre
- Banane export
- Apiculture
- Elevage, précisez
- Autres, précisez

### Mode de commercialisation :

- Vente directe
- Coopératives
- GMS
- Autres, précisez

## DESCRIPTIF DES BESOINS DE RELANCE :

Indiquer la nature des besoins identifiés pour la relance de l'exploitation.

.....

.....

.....

.....

.....

## LISTE DES PIÈCES À FOURNIR :

Entreprise individuelle	Sociétés	Pièces jointes
Formulaire de demande dûment complété		<input type="checkbox"/>
Relevé d'Identité Bancaire au nom du bénéficiaire		<input type="checkbox"/>
Documents attestant de la régularité vis-à-vis des obligations fiscales et sociales		<input type="checkbox"/>
Pièce d'identité	KBis de moins de trois mois	<input type="checkbox"/>
Justificatif d'adresse < à 3 mois	Statuts (Société)	<input type="checkbox"/>
Attestation d'AMEXA de moins de trois mois		<input type="checkbox"/>
Dernière déclaration de surface ( <i>récapitulatif des assolements ou registre parcellaire</i> )		<input type="checkbox"/>
Attestation de minimis dûment complétée		<input type="checkbox"/>

- *Le service instructeur se réserve le droit de réclamer toutes autres pièces nécessaires à l'instruction du dossier*

## LES ENGAGEMENTS DU DEMANDEUR:

### J'atteste (nous attestons) sur l'honneur :

- L'exactitude des renseignements fournis dans le présent formulaire et les pièces jointes,

**Je suis informé(e) (nous sommes informés)** qu'en cas d'irrégularité ou de non- respect de mes (nos) engagements, le remboursement des sommes perçues sera exigé.

Fait à :

Le :

Signature(s), qualité(s) et état(s) civil(s) du demandeur ou du représentant légal :

Cachet du demandeur

Dans le cas de GAEC, signature de l'ensemble des membres.

Le dossier de demande intégralement rempli, accompagné des pièces justificatives doit être adressé à : Collectivité Territoriale de Martinique

Direction de l'Agriculture, de la Pêche et de l'Autonomie Alimentaire

Service de l'Agriculture et du Foncier Agricole -Bureau de l'Économie Agricole et Sylvicole

Rue Gaston DEFFERRE CS 30137 | 97201 Fort-de-France, Martinique

Téléphone : 0596 80 71 94/05 96 38 81 00